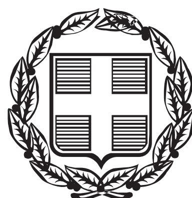


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 39

14 Ιανουαρίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 001940 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής κ.λπ. εργασίας για τους μονίμους υπαλλήλους των διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Αθηναίων για το χρονικό διάστημα Ιανουάριος- Ιούνιος 2013.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (Φ.Ε.Κ. 226/27-10-2011 τ. Α΄), όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 (Φ.Ε.Κ. 85/11-4-2012 τ. Α΄).

2. Το γεγονός ότι νευραλγικές υπηρεσίες του Δήμου έχουν αποδυναμωθεί λόγω των αθρόων συνταξιοδοτήσεων τα έτη 2011-2012, της μη ανανέωσης συμβάσεων μίσθωσης έργου, των αυτοδίκαιων απολύσεων και της θέση σε διαθεσιμότητα κατ' εφαρμογή των Ν. 4024/ 2011 και Ν. 4093/2012, ενώ μετά την εφαρμογή του Ν. 3852/ 2010 όλες οι υπηρεσίες του Δήμου έχουν επιφορτιστεί με πλήθος νέων αρμοδιοτήτων.

3. Το γεγονός ότι υπάρχουν ανάγκες για την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου προκειμένου να διασφαλιστεί η καθαριότητα της πόλης, η αστυνόμευση της πόλης όλες τις ημέρες της εβδομάδας, η φύλαξη κτιρίων, αλσών, κοιμητηρίων, αποθηκών κ.λπ., και γενικά για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας και του δημόσιου συμφέροντος.

4. Την υπ' αριθμ. 53733/47122/14-12-2012 (ΦΕΚ 3508/ Β΄/31.12.2012) απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, για καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου εργασίας σε ορισμένες υπηρεσίες του Δήμου Αθηναίων.

5. Τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3731/2008 (Φ.Ε.Κ. 263/23-12-2008 τ. Α΄) «Περί αναδιοργάνωσης της Δημοτικής Αστυνομίας».

6. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν. 2503/ 1997 (Φ.Ε.Κ. 107/30-5-1997 τ. Α΄).

7. Τις όμοιες του άρθρου 48 του Ν. 3584/2007 (Φ.Ε.Κ. 143/28-6-2007 τ. Α΄).

8. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς Φ. 10/6012.001, Φ. 10/6012.002, Φ.20/6012.001 και Φ.20/6012.002 του προϋπολογισμού του Δήμου για την κάλυψη της δαπάνης για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης (σχετ. η υπ' αριθμ. 1093/3-1-2013 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικών).

9. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ. 87/7-6-2010 τ. Α΄).

10. Την υπ' αριθμ. 31588/17-2-2012 απόφαση Δημάρχου Αθηναίων, με την οποία εκχωρείται το δικαίωμα της υπογραφής των αποφάσεων καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας στο Γενικό Γραμματέα του Δήμου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε εργασία με αμοιβή για μονίμους υπαλλήλους των διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Αθηναίων για το χρονικό διάστημα Ιανουάριος - Ιούνιος 2013, ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ				
	Υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών	Νυκτερινή εργασία καθημερινών πέραν της υποχρεωτικής	Εργασία νυκτερινή προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής	Εργασία ημερήσια Κυριακών & Εξαιρέσιμων	Εργασία νυκτερινή Κυριακών & Εξαιρέσιμων
ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΗΜΑΡΧΟΥ, ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ, Γ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ, ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΤΜΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ, ΠΣΕΑ & ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ, ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΔΗΜ. ΣΧΕΣΕΩΝ, ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΠΟΛΙΤΩΝ	100	8 (μονό για τα Γραφεία Δημάρχου και Γ. Γραμματέα)	8 (μόνο για τα Γραφεία Δήμαρχου και Γ. Γραμματέα)	8 (μόνο για τα Γραφεία Δημάρχου και Γ. Γραμματέα)	-
ΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	7	-	-	-	-
Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	9	-	-	-	-
Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	60	-	-	-	-
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ	110	28	25	90	28
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ & ΥΓΕΙΑΣ	60	25	25	60	25
Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΜΗΧ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	1.320	1.320	1.320	1.320	1.320
Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ	100	50	50	100	50
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	1060	1060	1060	1060	1060
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ	60	20	20	65	20
Δ/ΝΣΗ Κ.Ε.Π.	100	-	-	-	-
Δ/ΝΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	175	60	60	130	60
Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ	20	-	-	-	-
Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	80	-	_	25	-
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ	40	20	20	40	20
Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	35	-	-	-	-
Δ/ΝΣΗ ΕΜΠΟΡΙΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	30	-	-	-	
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ	50	8	8	40	8
Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΟΛΕΩΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	65	-	-	-	-
Δ/ΝΣΗ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ & ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	70	15	15	50	15
Δ/ΝΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ	40	8	8	40	8
Δ/ΝΣΗ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	60	8	8	40	8
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	70	-	_	-	-
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ	70	-	-	.	-
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ Δ. ΑΘΗΝΑΙΩΝ ΣΤΗΝ Υ.Δ.Ε.	8	-	-	-	-

Για την κάλυψη της δαπάνης ύψους 4.094.900 € για την καταβολή των σχετικών αποζημιώσεων, οι προβλεπόμενες πιστώσεις κατανέμονται ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	Φορέας 10 Κ.Α. 6012.001	Φορέας 10 Κ.Α. 6012.002	Φορέας 20 Κ.Α. 6012.001	Φορέας 20 Κ.Α. 6012.002
ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΗΜΑΡΧΟΥ, ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ, Γ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ, ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΗΜ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΤΜΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ, ΠΣΕΑ & ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ, ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΔΗΜ. ΣΧΕΣΕΩΝ, ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΠΟΛΙΤΩΝ	17.250,00 €	2.300,00 €		
ΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	600,00 €			
Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	1.500.00 €			
Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	13.500,00 €			
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ	18.000,00 €	23.100,00 €		
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ & ΥΓΕΙΑΣ	8.400.00 €	19.800,00 €		
Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ			1.020.000,00 €	1.800.000,00 €
Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ			54.000,00 €	78.000,00 €
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	228.000,00 €	382.800,00 €		
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ	12.000,00 €	26.400,00 €		
Δ/ΝΣΗ Κ.Ε.Π.	13.500,00 €			
Δ/ΝΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	45.000.00 €	89.100,00 €		
Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ	6.000,00 €			
Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	18.000,00 €	8.250,00 €		
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ	9.000,00 €	19.800,00 €		
Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	9.000,00 €	8.250,00 €		
Δ/ΝΣΗ ΕΜΠΟΡΙΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	1.800,00 €			
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ	12.000,00 €	9.900,00 €		
Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΟΛΕΩΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	12.000,00 €			
Δ/ΝΣΗ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ & ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	18.000,00 €	26.400,00 €		
Δ/ΝΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ	7.500,00 €	14.850,00 €		
Δ/ΝΣΗ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	16.500,00 €	23.100.00 €		
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	12.000,00 €			
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ	7.500.00 €			
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ Δ. ΑΘΗΝΑΙΩΝ ΣΤΗΝ Υ.Δ.Ε.	1.800,00 €			
ΣΥΝΟΛΑ	488.850,00 €	654.050,00 €	1.074.000,00 €	1.878.000,00 €

Οι σχετικές δαπάνες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού, όπως έχουν κατανεμηθεί στον παραπάνω πίνακα.

Τα όρια των ωρών απασχόλησης ανά υπάλληλο ορίζονται ως εξής:

α. ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΩΝ ΩΡΩΝ έως 20 ώρες μηνιαίως.

β. ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ έως 16 ώρες μηνιαίως.

γ. ΕΡΓΑΣΙΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑ Ή ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ έως 16 ώρες μηνιαίως.

δ. ΕΡΓΑΣΙΑ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ με ανώτατα όρια ως εξής:

Για τους νυκτερινούς φύλακες δημοτικών χώρων και κτηρίων μέχρι 150 ώρες μηνιαίως.

Για 390 υπαλλήλους της Δ/νσης Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Συντήρησης Μηχανολογικού εξοπλισμού μέχρι. 143 ώρες μηνιαίως, για 430 υπαλλήλους μέχρι 100 ώρες μηνιαίως και για τους λοιπούς 500 υπαλλήλους μέχρι 50 ώρες μηνιαίως.

Για τους οκτώ (8) από τους υπηρετούντες υπαλλήλους στο Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου και στο Γραφείο Γενικού Γραμματέα μέχρι 50 ώρες μηνιαίως.

Για 840 υπαλλήλους της Δ/νσης Δημοτικής Αστυνομίας μέχρι 120 ώρες μηνιαίως, για 120 υπαλλήλους μέχρι 50 ώρες μηνιαίως και για τους λοιπούς 100 υπαλλήλους μέχρι 18 ώρες μηνιαίως.

Για τους υπαλλήλους των λοιπών Δ/νσεων μέχρι 120 ώρες μηνιαίως.

Η εργασία κατά τις Κυριακές-αργίες και κατά τις νυκτερινές ώρες της Δ/νσης Διοίκησης και Αποκέντρωσης αφορά το Τμήμα Διοικητικού, Εποπτείας και Λειτουργικότητας Δημοτικών Κτιρίων, το Τμήμα Δημοτικού Συμβουλίου και το Γραφείο Γραμματειακής Υποστήριξης Εκτελεστικής Επιτροπής και Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης.

Η εργασία κατά τις Κυριακές-Αργίες της Δ/νσης Αστικής Κατάστασης αφορά το Τμήμα Διοικητικής Εξυπηρέτησης Υπηκόων Τρίτων Χωρών.

Η παραπάνω εργασία θα πρέπει να βεβαιώνεται μηνιαίως υπό των καθ' ύλη αρμόδιων οργάνων ή των Προϊσταμένων Διευθύνσεων.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της Υπηρεσίας.

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο, καθώς και του συνολικού αριθμού ωρών που προκύπτει για την κάθε υπηρεσία.

Οι αποφάσεις έγκρισης καταβολής αποζημίωσης που θα εκδίδονται σε εκτέλεση της απόφασης αυτής θα πρέπει να διαβιβάζονται στο Τμήμα Μισθοδοσίας Προσωπικού το αργότερο μέχρι την 5η εκάστου μηνός.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Ιανουαρίου 2013

Με εντολή Δημάρχου
Ο Γενικός Γραμματέας
ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΛΙΒΑΝΙΟΣ

Αριθμ. 001948 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για τους απασχολούμενους στην Υπηρεσία Επιτρόπου στο Δήμο Αθηναίων για το χρονικό διάστημα Ιανουάριος - Ιούνιος 2013.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄/27.10.2011), όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α΄/11.4.2012).

2. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν. 2503/1997.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α΄/28.6.2007).

4. Την ύπαρξη έκτακτων και επειγουσών αναγκών που προκύπτουν στην Υπηρεσία Επιτρόπου στο Δήμο Αθηναίων, λόγω του μειωμένου αριθμού υπαλλήλων που υπηρετούν και από την ύπαρξη μεγάλου όγκου ενταλμάτων προς έλεγχο και άμεση έγκριση ή μη αυτών.

5. Την ύπαρξη πίστωσης ποσού 4.000,00 στον κωδικό Φ. 10/6012.001 του προϋπολογισμού του Δήμου για την κάλυψη της δαπάνης για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης (σχετ. η υπ' αριθμ. 1093/3-1 -2013 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικών).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.

7. Την αριθ. 31588/17-2-2012 απόφαση Δημάρχου Αθηναίων, με την οποία εκχωρείται το δικαίωμα της υπογραφής των αποφάσεων καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας στο Γενικό Γραμματέα του Δήμου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε εργασία με αμοιβή για τους απασχολούμενους στην Υπηρεσία Επιτρόπου στο Δήμο Αθηναίων για το χρονικό διάστημα Ιανουάριος - Ιούνιος 2013, ως εξής:

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΩΝ ΩΡΩΝ

Για έως 7 υπαλλήλους και έως 20 ώρες μηνιαίως έκαστος. Για την κάλυψη της δαπάνης ύψους 4.000 € για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης, προβλέπονται πιστώσεις ως εξής: Φορέας 10/Κ.Α. 6012.001 «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία». Η σχετική δαπάνη σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να υπερβεί το ύψος των παραπάνω πιστώσεων.

Αθήνα, 4 Ιανουαρίου 2013

Με εντολή Δημάρχου
Ο Γενικός Γραμματέας
ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΛΙΒΑΝΙΟΣ

Αριθμ. 003153 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθώς και εργασίας τις Κυριακές - αργίες και νυχτερινές ώρες για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου του Δήμου Αθηναίων για το χρονικό διάστημα Ιανουάριος - Δεκέμβριος 2013.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄/27.10.2011).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 45 παρ. 1 του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α΄/11.4.2012).

3. Την υπ' αριθμ. 927/2012 πράξη του Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά την έγκριση για την εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και λειτουργίας σε 12ωρη ή 24ωρη βάση για υπηρεσίες του Δήμου μας.

4. Το γεγονός ότι υπάρχουν ανάγκες για την απασχόληση του προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, προκειμένου να διασφαλιστεί η καθαριότητα της πόλης, η αστυνόμευση της πόλης όλες τις ημέρες της εβδομάδας, η φύλαξη κτιρίων, αλσών, κοιμητηρίων, αποθηκών κ.λπ. και γενικά για την διασφάλιση της δημόσιας υγείας και του δημόσιου συμφέροντος.

5. Την υπ' αριθμ. οικ. 53733/47122/ 14-12-2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ 3508/Β΄/31.12.2012) για την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου εργασίας σε διάφορες υπηρεσίες του Δήμου Αθηναίων.

6. Την ύπαρξη των σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς Φ10/6022.001, Φ10/6042.001, Φ20/6022.001 και Φ20/6042.001 του προϋπολογισμού του Δήμου Αθηναίων έτους 2013 (σχετ. η υπ' αριθμ. 002012/04-01-2013 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών).

7. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.

8. Την με Α.Η.Π.31588/17-02-2012 απόφαση Δημάρχου Αθηναίων περί μεταβιβάσεως εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Δημάρχου» στο Γενικό Γραμματέα και Προϊσταμένους Διευθύνσεων.

9. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α΄), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε εργασία με αμοιβή για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, τους υπαλλήλους που απασχολούνται με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου μέχρι την ολοκλήρωση της πρόσληψής τους μέσω των οριστικών πινάκων του Α.Σ.Ε.Π. και εργαζόμενους με Προσωρινές Διαταγές και Ασφαλιστικά μέτρα του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών, του Δήμου Αθηναίων για το χρονικό διάστημα Ιανουάριος - Δεκέμβριος 2013, ως εξής:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ Για Υπερωριακή Εργασία απογευματινών ωρών	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥΣ ΠΙΝΑΚΕΣ ΜΕΣΩ ΑΣΕΠ Για Υπερωριακή Εργασία απογευματινών ωρών	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΕΝΤΟΛΗ & ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ Για Υπερωριακή Εργασία απογευματινών ωρών	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ Για Υπερωριακή Εργασία απογευματινών ωρών	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΙΑ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ
Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Μηχανολογικού Εξοπλισμού	223	69	443	735	395	370
Πρασίνου και Περιβάλλοντος	38	3	52	93	93	20
Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου	2	1	-	3	3	3
Αστικής Κατάστασης	8	-	-	8	8	-
Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Υγείας	18	-	-	18	18	1
Κοιμητηρίων	11	3	-	14	14	-
Προμηθειών και Αποθηκών	3	1	-	4	4	-

Κοινοχρήστων Χώρων	3	5	-	8	8	-
Κτιριακών Έργων	6	1	-	7	7	-
Σχολικών Κτιρίων	1	1	-	2	2	
Οδοποιίας και Αποχέτευσης	7	8	-	15	15	3
Ηλεκτρολογικού	4	5	-	9	9	5
Διοίκησης και Αποκέντρωσης	8	-	-	8	8	-
Οικονομικών	4	2	-	6	-	-
Εμπορίου και Ανάπτυξης	2	-	-	2	-	-
Γραφείο Τύπου	1	-	-	1	-	-
Σχεδίου Πόλεως και Πολεοδομίας	7	3	-	10	-	-
Γραφείο Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου	2	-	-	2	-	-
Γραφεία Αντιδημάρχων	2	-	-	2	-	-
Νομική Διεύθυνση	1	-	-	1	-	-
Τμήμα Διεθνούς Συνεργασίας και Δημοσίων Σχέσεων	5	-	-	5	-	-
Επιχειρησιακού Σχεδιασμού Οργάνωσης και Πληροφορικής	3	-	-	3	-	-
Ανθρωπίνου Δυναμικού	-	1	-	1	-	-
Δημοτικών Προσόδων	1	-	-	1	-	-

Τα όρια των ωρών απασχόλησης ανά υπάλληλο ορίζονται τα εξής:

Α. Υπερωριακή Εργασία απογευματινών ωρών έως 20 ώρες μηνιαίως.

Β. Νυκτερινή εργασία έως 16 ώρες μηνιαίως.

Γ. Εργασία Κυριακές και αργίες έως 16 ώρες μηνιαίως.

Δ. Νυχτερινά προς συμπλήρωση έως 140 ώρες μηνιαίως ανώτατο όριο.

Η εργασία κατά τις Κυριακές και Αργίες και τις Νυκτερινές ώρες της Δ/νσης Διοίκησης και Αποκέντρωσης αφορά το Τμήμα Διοικητικού, Εποπτείας και Λειτουργικότητας Δημοτικών Κτιρίων, το Γραφείο Προσωπικού Ασφαλείας και το Γραφείο Γραμματειακής Υποστήριξης Εκτελεστικής Επιτροπής και Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης.

Η εργασία κατά τις Κυριακές και αργίες της Δ/νσης Αστικής Κατάστασης αφορά μόνο το Τμήμα Διοικητικής Εξυπηρέτησης Υπηκόων Τρίτων Χωρών.

Η εν λόγω απασχόληση, η οποία τεκμηριωμένα δεν είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί εντός του ωραρίου λειτουργίας της υπηρεσίας και τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 20 του Ν.4024/2011, θα βεβαιώνεται αναλυτικά στα μηνιαία δελτία εργασίας και θα αποστέλλονται στο Τμήμα Μισθοδοσίας Προσωπικού της Δ/νσης Ανθρωπίνου Δυναμικού, υπό των οικείων προϊσταμένων Δ/νσεων του Δήμου Αθηναίων, η δε σχετική δαπάνη, το ύψος της οποίας ανέρχεται κατά προσέγγιση στο ποσό των δύο εκατομμυρίων εξακοσίων εξήντα πέντε χιλιάδων ευρώ (2.665.000€) θα βαρύνει τις πιστώσεις προϋπολογισμού έτους 2013 ως εξής:

Φορέας 10: ΚΑ 6022.001 με ποσό 200.000€

ΚΑ 6042.001 με ποσό 15.000€

Φορέας 20: ΚΑ 6022.001 με ποσό 1.500.000€ ΚΑ 6042.001 με ποσό 1.700.000%

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 2013

Με εντολή Δημάρχου
Ο Γενικός Γραμματέας
ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΛΙΒΑΝΙΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004